

**ПРИКАЗ**

Номер документа	Дата составления
112	14.08.2023

**Об организации питания учащихся в 2023-2024 учебном году**

Во исполнение закона РФ от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Указ Президента российской Федерации от 15.01.2020 г. 3 ПР-113, предусматривающего поэтапный переход с 01.09.2023 г. на организацию бесплатного здорового горячего питания для обучающихся, осваивающих образовательные программы начального общего образования, а также предоставления государственной поддержки за счет средств федерального бюджета на эти цели, в соответствии с методическими рекомендациями Министерства просвещения Российской Федерации, в целях совершенствования организации питания обучающихся и социальной поддержки учащихся: по состоянию здоровья обучающихся на дому, детей с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов на основании постановлений администрации муниципального образования – Шилковский муниципальный район Рязанской области от 11.12.2019 г. № 780 «Об утверждении Порядка организации питания обучающихся и воспитанников в муниципальных бюджетных общеобразовательных и дошкольных образовательных учреждениях муниципального образования – Шилковский муниципальный район Рязанской области (с изменениями от 05.03.2021 г. № 72 и от 31.03.2021 г. № 129),

Приказываю:

1. Организовать горячее питание в 2023-2024 учебном году в виде завтраков для обучающихся 1-10 классов с 01.09.2023 г.
2. Утвердить график питания учащихся, разработанный с целью минимизации контактов обучающихся (приложение 1) и график уборки школьной столовой (приложение 2).
3. Утвердить примерное десятидневное меню: для 1-4 классов, для 5-11 классов и меню второго питания обучающихся льготных категорий.
4. Завхозам школ: Колдиной И.В., Дегтяр Н.И., Половко Л.А.:
  - вести учет посещаемости учащимися школьной столовой с заполнением табеля;
  - обеспечить своевременное и правильное ведение бракеражного журнала;
  - своевременно обеспечивать наличие на пищеблоке моющих и санитарно-гигиенических средств.
5. Кладовщику Сувориковой Н.Л.:
  - обеспечить своевременную подачу заявок на поставку продуктов;
  - осуществлять контроль за входящим сырьем и качеством скоропортящихся продуктов;
  - категорически запретить прием продуктов питания без сертификатов качества.
6. Поварам школ: Голушко О.П., Прибыловой Н.С., Сергеевой Л.А.:
  - обеспечивать ежедневное составление и утверждение меню согласно требованиям Роспотребнадзора;
  - обеспечивать своевременное и качественное приготовление пищи в соответствии с санитарными требованиями и нормами в соответствии с примерным десятидневным меню;

- обеспечивать поддержание помещения пищеблока и обеденного зала в должном санитарном состоянии;
  - обеспечит соблюдение санитарно-гигиенических требований на пищеблоке.
7. Утвердить состав бракеражных комиссий:
- в МБОУ «Инякинская СОШ»:**  
Апалина Г.И., Агапкина Н.Н., Катерина М.В.
- в «Тырновская ООШ» - филиал МБОУ «Инякинская СОШ»:**  
Жилинская О.Ф., Чернякова Н.И., Половко Л.А., Петина Н.Н., Апарина Г.В.
- в «Аделинская ООШ» - филиал МБОУ «Инякинская СОШ»:**  
Дегтяр Н.И., Старикова Г.А., Куликова Н.А.
8. Создать следующие независимые комиссии общественного контроля за организацией школьного питания:
- в МБОУ «Инякинская СОШ»:**  
Виноградова Мария Владимировна – член родительского комитета;  
Паткина Григория Викторовича – глава Инякинского сельского поселения;  
Гришина Светлана Васильевна – фельдшер Инякинского ФАП.
- в «Аделинская ООШ» - филиал МБОУ «Инякинская СОШ»:**  
Евтихина Ольга Викторовна – член родительского комитета;  
Оськина Светлана Петровна – глава Аделинского сельского поселения;  
Лобачева Татьяна Кузьминична – фельдшер Аделинского ФАП.
- в «Тырновская ООШ» - филиал МБОУ «Инякинская СОШ»:**  
Косицына Анна Николаевна – член родительского комитета;  
Попов Сергей Петрович – глава Тырновского сельского поселения;  
Половко Лариса Александровна – завхоз.
9. Создать рабочую группу по организации питания в следующем составе:
- Администратор питания – Колдина Наталья Григорьевна – бухгалтер;  
Организаторы питания – Колдина Инна Викторовна – завхоз МБОУ «Инякинская СОШ», Половко Лариса Александровна – завхоз «Тырновская ООШ» - филиал МБОУ «Инякинская СОШ», Дегтяр Ивадежда Ивановна – завхоз «Аделинская ООШ» - филиал МБОУ «Инякинская СОШ».
10. Организовать двухразовое питание для льготных категорий обучающихся в учебные дни без права получения компенсации за пропущенные дни:
- в МБОУ «Инякинская СОШ»:**  
Шилина Даниила, Шилиной Ани, Сидоркина Дениса, Сидоркина Ивана, Денисова Алексея, Шилина Дениса, Кулешовой Анны, Лукашкина Артема, Исаева Павла, Медведева Михаила Медведевой Анастасии, Гусевой Кристины, Климкиной Викторией, Пронькиной Марии.
- в «Аделинская ООШ» - филиал МБОУ «Инякинская СОШ»:**  
Сергеева Даниила, Кривондасова Александра.
- в «Тырновская ООШ» - филиал МБОУ «Инякинская СОШ»:**  
Бугаева Макара, Николаевой Вероники.
11. Обеспечит питанием путем предоставления набора продуктов, до 10 числа месяца следующего за отчетным месяцем, следующих обучающихся, находящихся на индивидуальном обучении на дому по медицинским показаниям:
- МБОУ «Инякинская СОШ»:** Тимакову Евгению;  
**«Аделинская ООШ»- филиал МБОУ «Инякинская СОШ»:** Мишукову Илье.
12. Классным руководителям провести разъяснительную работу с родителями обучающихся об особенностях организации питания в школе.
13. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Руководитель  
организации



и.о. директора  
должность

Ерашова  
личная подпись

Ю.В. Ерашова  
расшифровка подписи

С приказом ознакомлены:

Колдина /И.В. Колдина/  
Дегтяр /Н.И. Дегтяр/  
Половко /Л.А. Половко/  
Суворикова /Н.Л. Суворикова/  
Голушко /О.П. Голушко/  
Прибылова /Н.С. Прибылова/  
Сергеева /Л.А. Сергеева/  
Апалина /Г.И. Апалина/  
Катерина /М.В. Катерина/  
Агапкина /Н.Н. Агапкина/  
Жилинская /О.Ф. Жилинская/  
Чернякова /Н.И. Чернякова/  
Герасева /Г.В. Герасева/  
Куликова /Н.А. Куликова/  
Старикова /Г.А. Старикова/  
Колдина /Н.Г. Колдина/  
Апарина /Г.В. Апарина/  
Петина /Н.Н. Петина/

График питания обучающихся  
на 2023-2024 учебный год

1-4 классы: 10.50 – 11.10  
5-11 классы 11.50-12.10  
Второе питание льготные категории:  
13.40 – 13.50

График уборки школьной столовой  
на 2023-2024 учебный год

9.00	Влажная уборка столов, контактных поверхностей
10.30	Влажная уборка столов, контактных поверхностей
11.30	Влажная уборка столов, контактных поверхностей, полов
13.20	Влажная уборка столов, контактных поверхностей
14.00- 14.30	Уборка обеденного зала, кухни
14.00-14.45 пятница	Генеральная уборка обеденного зала, кухни